



แบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์
Evidence-based Integrity & Transparency Assessment
สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินการสำรวจระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แบบสำรวจซึ่งได้รับการออกแบบเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานภายในองค์กรของหน่วยงานภาครัฐ ผลประเมินจะแสดงถึงระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานและเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านในการตอบแบบสำรวจจะสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ส่งผลให้องค์กรมีบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงานที่ดี ตลอดจนช่วยสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อองค์กร

สำนักงาน ป.ป.ช. ขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

❖ วิธีการตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (แบบ Evidence-based Integrity & Transparency Assessment : EBIT)

๑. โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่เป็นตัวเลือกคำตอบที่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงสำหรับหน่วยงานของท่าน และหากมีเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงให้ใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง พร้อมระบุชื่อเอกสารและส่งมอบเอกสาร/หลักฐานที่อ้างอิงนั้น
๒. "ภารกิจหลัก" หมายถึง ภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ได้เลือกสำหรับตอบเฉพาะข้อคำถามที่มีคำว่า "ภารกิจหลัก" โดยพิจารณาจากภารกิจที่มีจำนวนบุคลากร หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือมีระยะเวลาในการดำเนินงานตามภารกิจนั้นๆ มากกว่าภารกิจอื่น ส่วนข้อคำถามที่ไม่ได้ระบุคำว่า "ภารกิจหลัก" หมายถึง การดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน
๓. รายชื่อหลักฐานที่ระบุในแบบสำรวจฯ นี้ จะเป็นรายชื่อหลักฐานที่ใช้เป็นแนวทางการตอบข้อคำถาม ทั้งนี้ หน่วยงานอาจใช้หลักฐานอื่นๆ สำหรับการตอบข้อคำถามนั้นได้ โดยให้ใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง อื่นๆ โดยระบุชื่อเอกสาร
๔. "การจัดซื้อจัดจ้าง" หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบที่รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของอื่นของรัฐ ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. "แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง" หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กำหนด

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
การให้และเปิดเผยข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง		
EB๑ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไร		
๑) มีการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> หลักฐาน หรือ Print screen จากเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ได้แสดงว่ามีการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)..... ..๑. แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ส่งให้.....ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ตามหนังสือสำนักงานสถิติแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ทก ๐๕๐๑/๑๙๘๗ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<p>๒. Print Screen จาก www.nso.go.th → ข่าว สสช. → แบบรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้ลงประกาศเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....</p>		
<p>๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไปนี้ หรือไม่</p>		
๒.๑ ชื่อโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒.๒ งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒.๓ ผู้ซื้อของ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒.๔ ผู้ยื่นซอง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒.๕ ผู้ได้รับคัดเลือก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="radio"/> หลักฐาน หรือ Print screen จากเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ได้แสดงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (โครงการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ณ วันที่หน่วยงานได้จัดส่งข้อมูลตามแบบ EBIT ให้กับผู้ประเมิน).....</p> <p>..... 1. Print Screen จาก www.nso.go.th → ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ สสช. → สรุปผลการจัดซื้อ (แบบ สขร.1) เป็นรายเดือน ตั้งแต่ ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558 พร้อมตัวอย่างโครงการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ณ วันที่หน่วยงานได้จัดส่งข้อมูลตามแบบ EBIT ให้กับผู้ประเมิน</p> <p>..... 2. ตัวอย่าง รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง (รายเดือน)</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
<p>EB๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนทราบโดยผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ อย่างไร (กรณีการจัดซื้อจัดจ้างมากกว่า ๕ โครงการให้แสดงหลักฐาน ๕ โครงการที่มีงบประมาณสูงสุด)</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ – สิงหาคม ๒๕๕๘ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีการเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๓๑๐ โครงการ โดยมีโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด ๕ โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความอุดมสมบูรณ์ในพื้นที่ทุ่งราบเจ้าพระยา</p> <p>๒. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ภายในระยะเวลา ๑๑ เดือน (๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)</p> <p>๓. จ้างโครงการจ้างเหมาจัดทำแผนที่ตำแหน่งบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างทั่วประเทศ</p> <p>๔. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องประชุม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและควบคุมการประชุม</p> <p>๕. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องประชุม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและควบคุมการประชุม (ระยะที่ ๓)</p>		
๑) มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมาย ของแต่ละหน่วยงานกำหนด หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="radio"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p>การเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด 5 โครงการ จาก www.nso.go.th → ข่าว สสช. → การประกวดราคา-สอบราคา/e-Auction ดังนี้</p> <p>...๑...จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความอุดมสมบูรณ์ในพื้นที่ทุ่งราบเจ้าพระยา.....</p> <p>...๒...จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อม.....</p> <p>..... อุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ภายในระยะเวลา ๑๑ เดือน (๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)</p> <p>...๓...จ้างโครงการจ้างเหมาจัดทำแผนที่ตำแหน่งบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างทั่วประเทศ.....</p>		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<p>๔. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องประชุม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและควบคุมการประชุม</p> <p>๕. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องประชุม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและควบคุมการประชุม (ระยะที่ ๓)</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
<p>๒) มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการหรือไม่</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<p>เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด ๕ โครงการตาม EB๒ (๑) สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างแบบวิธีพิเศษ ดังนั้นจึงไม่มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก</p> <p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input type="radio"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
<p>๓) มีการประกาศวิธีการคำนวณราคากลางของแต่ละโครงการ หรือไม่</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p>การเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางของโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด 5 โครงการ จาก</p> <p>www.nso.go.th → ข่าว สสช. → ตารางแสดงราคากลาง</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
<p>๔) มีการประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา/งานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกแต่ละโครงการ หรือไม่</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p>การเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางของโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด 5 โครงการ จาก</p> <p>www.nso.go.th → ข่าว สสช. → ผลการประกวดราคา-สอบราคา/e-Auction (หลักฐานตาม EB2 (1))</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
<p>๕) มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p>การเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางของโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด 5 โครงการ จาก</p> <p>www.nso.go.th → ข่าว สสช. → ผลการประกวดราคา-สอบราคา/e-Auction (หลักฐานตาม EB2 (1))</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		
EB๓ การวิเคราะห์ การพัฒนาแผน และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง		
<p>๑) มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือไม่</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>มีหลักฐาน คือ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗.....</p> <p><input type="radio"/> Print screen เอกสารจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....</p> <p><input type="radio"/> รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่แสดงหัวข้อเกี่ยวกับสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง.....</p> <p><input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ</p>		

ประเด็นคำถาม		มี	ไม่มี
๒) มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="radio"/> รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗..... <input checked="" type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักฐานตาม EB ๓ (๑))			
๓) มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในลักษณะดังต่อไปนี้ หรือไม่			
๓.๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="radio"/> รายงานการวิเคราะห์ - ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ <input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....			
๓.๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="radio"/> รายงานการวิเคราะห์ - ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ <input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....			
๔) มีการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่ผ่านมา หรือไม่		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="radio"/> รายงานแสดงสิ่งที่ปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘..... <input type="radio"/> ข้อมูลแสดงการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘..... <input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....			
มาตรฐานการปฏิบัติงาน			
<p>เนื่องจากใน EB๔ – EB๗ เป็นคำถามเกี่ยวกับภารกิจหลัก ซึ่งภารกิจหลักของสำนักงานสถิติแห่งชาติ คือ การผลิตข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาประเทศ โดยข้อมูลที่ผลิตขึ้นมาจะต้องเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสถิติแก่ผู้รับบริการ ซึ่งหมายถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรมหาชน องค์กรระหว่างประเทศ นักเรียน นักศึกษา ฯลฯ ดังนั้น ในการดำเนินงานผลิตข้อมูลสถิติของสำนักงานฯ จึงได้แบ่งงานออกเป็น ๓ กระบวนการ เพื่อให้ได้ข้อมูลสถิติที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ ๒. กระบวนการให้บริการข้อมูล ๓. กระบวนการบริหารจัดการระบบสถิติ <p>ดังนั้น ในการตอบคำถาม สำนักงานฯ จะใช้ทั้ง ๓ กระบวนการในการตอบคำถามใน EB๔ – EB๗</p>			
EB๔ การดำเนินงานตามคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก			
<p>เนื่องจากภารกิจหลักของสำนักงานฯ มี ๓ กระบวนการ ดังนั้น จึงได้กำหนดคู่มือการปฏิบัติงานไว้ทั้ง ๓ กระบวนการ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น</p>			
๑) หน่วยงานของท่านมีแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจหลักหรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="radio"/> บันทึก/หนังสือสั่งการแนวทางการปฏิบัติงาน.....			

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน..... 1. คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ..... 2. คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการให้บริการข้อมูล..... 3. คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารจัดการระบบสถิติ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๒) หน่วยงานของท่านมีรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน..... ..1..รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน.(คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ)..... ..2..รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูล..... ..3..รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารจัดการระบบสถิติ..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
ความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ		
EB๕ ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก		
<p>ในกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ และกระบวนการให้บริการข้อมูล จะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับประชาชน ไม่ว่าจะเป็นการออกไปจัดเก็บข้อมูลสถิติของพนักงานสนาม หรือเป็นการให้บริการข้อมูลสถิติแก่ผู้รับบริการ ดังนั้น สำนักงานฯ จึงได้กำหนดระเบียบ และประกาศของสำนักงานฯ ขึ้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้</p>		
๑) หน่วยงานของท่านมีระบบ เกณฑ์ หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่มีความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ หรือไม่ (เช่น มีเกณฑ์ที่ชัดเจนเพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ มีระบบการให้บริการออนไลน์ มีระบบบัตรคิว เป็นต้น)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารคู่มือ.....คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูล.(หลักฐานตาม EB4.(1))..... <input checked="" type="checkbox"/> บัตรคิวการให้บริการ.....ภาพถ่ายบัตรคิว..... <input checked="" type="checkbox"/> ทะเบียนควบคุมการให้บริการรับเรื่อง.....ทะเบียนผู้รับบริการที่ติดต่อด้วยตนเองฝั่งทิศใต้..... <input checked="" type="checkbox"/> เกณฑ์ลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่.....Flowchart ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลระดับย่อย..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๒) หน่วยงานของท่านมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการ หรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจนหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน...ภาพถ่ายแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ..... <input checked="" type="checkbox"/> แนวทางการปฏิบัติงาน..... 1. ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง การให้บริการข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 2. ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติ พ.ศ. 2556 3. ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.2555 (หลักฐานตาม EB8 (2)) <input checked="" type="checkbox"/> คู่มือการให้บริการ.....- คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูล.(หลักฐานตาม EB4.(1)).....		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> Print screen แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงานจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน..... - Print Screen แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการจากเว็บไซต์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๓) หน่วยงานของท่านมีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเมิดการปฏิบัติหน้าที่ ในภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> ระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเมิดการปฏิบัติหน้าที่..... - ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะบนเว็บไซต์ www.nso.go.th <input checked="" type="checkbox"/> ระเบียบ/ข้อบังคับ ที่บังคับใช้ต่อผู้ที่ละเมิดการปฏิบัติหน้าที่..... - ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.๒๕๕๕ (หลักฐานตาม EB๘ (๒)) <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ...๑. ภาพถ่ายกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๒. ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักฐานตาม EB๕ (๒))		
การมีส่วนร่วม (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน)		
EB๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน <p>สำนักงานฯ ได้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารจัดการระบบสถิติและกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น จัดทำแผนงานโครงการ ร่วมดำเนินการ ตรวจสอบติดตามประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาโครงการ ดังนี้</p> <p>๑. กระบวนการผลิตข้อมูลสถิติ ได้แก่ โครงการสำรวจพฤติกรรมกรรมการสุப்புหรือและการดื่มสุราของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการสำรวจการอ่านของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการสำรวจการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ และการประสานงานกับเจ้าของกิจการอาคารสูง/เครือข่าย</p> <p>๒. กระบวนการบริหารจัดการระบบสถิติ ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการ คณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้าน</p>		
๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือ การปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุม..... ๑.บันทึกช่วยจำ/รายงานการประชุมพิจารณาแบบสอบถาม โครงการต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๑) ๒.บันทึกช่วยจำ โครงการสำรวจความคิดเห็นฯ ของสำนักสถิติสาธารณมติ (เอกสารแนบ ๒) ๓.รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้าน (เอกสารแนบ ๓) ๔.รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านการเตรียมสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อและรายละเอียดความคิดเห็นของบุคคล/หน่วยงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย..... ๑.สรุปผลการสัมมนา “การออกแบบสำรวจ” (Survey Design Workshop) โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรี ในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒.รายงานผลการประสานงานอาคารสูง (คอนโดมิเนียม, อพาร์ทเมนท์, หมู่บ้าน ฯลฯ) ซึ่งเจ้าของกิจการ/ผู้ดูแลอาคาร ได้ แสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อการสำรวจงานโครงการฯ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ ๑. เว็บไซต์ ของเว็บไซต์ ๒. แบบสอบถามโครงการสำรวจต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๔) ๓. ภาพถ่ายการสัมมนา “การออกแบบสำรวจ” (Survey Design Workshop) โครงการสำรวจ สถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ๔. ตารางสรุปผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลสถิติของผู้รับบริการ		
๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการหรือปรับปรุงแก้ไขพัฒนา การปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="checkbox"/> โครงการ..... <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุม...- บันทึกช่วยจำรายงานการประชุมในการจัดทำแผนงาน/โครงการสำรวจต่าง ๆ สำนักสถิติสาธารณสุขมติ... ดำเนินการ (หลักฐานตาม EB๖ (๑)) <input type="checkbox"/> รายงานสรุปการร่วมจัดทำแผน/โครงการ..... <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายกิจกรรมการร่วมจัดทำแผน/โครงการ..... <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ แผนปฏิบัติงานโครงการสำรวจต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๕)		
๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการหรือปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติ ราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ - แผนการประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายในการจัดเก็บข้อมูลสถิติ ขยายผลต่อยอดการจัดเก็บข้อมูล ในเขตกรุงเทพมหานคร <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม..... <input checked="" type="checkbox"/> รายงานสรุปการร่วมดำเนินการตามโครงการ..... ๑. รายงานผลการดำเนินการประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายในการจัดเก็บข้อมูลสถิติขยายผลต่อยอดการจัดเก็บ ข้อมูลในเขตกรุงเทพมหานคร ๒. สรุปผลการทดลองการปฏิบัติงานสนาม โครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายกิจกรรมการร่วมดำเนินการตามโครงการ..... ๑. ภาพถ่ายการดำเนินการประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายในการจัดเก็บข้อมูลสถิติ ขยายผลต่อยอดการจัดเก็บ ข้อมูลในเขตกรุงเทพมหานคร ๒. ภาพถ่ายการประชุมสัมมนา ๔ ภาค/ภาพถ่ายการทดสอบแบบสอบถาม/ภาพถ่ายการเตรียมทดสอบโปรแกรม บนเครื่อง Tablet <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ บันทึกหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมโครงการสำรวจต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๖)		
๔) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการหรือประเมินผลการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานประเมินผล.๑. รายงานการประเมินผลแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๘ ฉบับที่ ๑ ๒. สรุปข้อควรระมัดระวังในการเก็บข้อมูล โครงการสำรวจพฤติกรรมกรรมการสูบบุหรี่และการดื่มสุรา ของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๗ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานติดตามผลการดำเนินงาน... รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายกิจกรรมความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ - ภาพถ่ายโครงการสำรวจพฤติกรรมการสูบบุหรี่และการดื่มสุราของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๗ จากการไปสังเกตการณ์การใช้ Program Teblet ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ และภาคใต้ ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ... - รายงานประจำปี นำเสนอคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้าน		
๕) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาโครงการในภารกิจหลักอย่าง ต่อเนื่องเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน... - รายงานการประเมินผลแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ ฉบับที่ ๑ เพื่อใช้ในการจัดเตรียมแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ฉบับที่ ๒ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุม ๑. บันทึกช่วยจำ การประชุมหารือการพัฒนาการสำรวจพฤติกรรมการสูบบุหรี่และการดื่มสุราของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ วันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๒. บันทึกช่วยจำ การประชุมหารือระบบข้อมูลร่วมกับภาคีด้านบุหรี่ สุรา วันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ... - ภาพถ่ายการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การระดมความคิดเห็นเพื่อการจัดทำแผนแม่บทระบบสถิติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔)"		
การเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของหน่วยงาน		
EB๗ หน่วยงานของท่านมีช่องทางที่ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักต่อไปนี้ หรือไม่		
ในกระบวนการให้บริการข้อมูล จะเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ในการจัดทำช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลไม่ว่าจะเป็น Social Media Call Center หรือสื่อสังคมต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร จุลสาร แผ่นพับ วิทยุ ดังนี้		
๑) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> โครงสร้างหน่วยงาน... ๑. ภาพโครงสร้างหน่วยงานบนเว็บไซต์ ๒. กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑ <input checked="" type="checkbox"/> แผนผังการปฏิบัติงาน... - ภาพแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ (หลักฐานตาม EB๕ (๒)) <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงาน... - ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง การให้บริการข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักฐานตาม EB๕ (๒)) <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ...		
๒) มีข้อมูลตามภารกิจหลักตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> Print screen เอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือสื่อสังคมของหน่วยงาน... - ข้อมูลตามภารกิจของหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ... ๑. Print screen ข้อมูลตามภารกิจหลักบนเว็บไซต์ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ ๒. Print screen เอกสารเผยแพร่จาก www.facebook.com/NSOOFTHAILAND		
๓) มีระบบการให้ข้อมูลตามภารกิจหลักผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของหน่วยงานหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input checked="" type="checkbox"/> ระบุหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือหมายเลข Call Center ... หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๔๗๙, ๐๒-๑๔๑-๗๕๐๐-๐๓ <input checked="" type="checkbox"/> บรรจุอยู่ในโครงสร้างหน่วยงาน... - ภาพโครงสร้างหน่วยงานบนเว็บไซต์ (หลักฐานตาม EB๗ (๑))		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> แผนผังการปฏิบัติงาน..... ภาพแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ (หลักฐานตาม EB๕ (๒))		
<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงาน..... - ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง การให้บริการข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักฐานตาม EB๕ (๒))		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๔) มีการเผยแพร่ข้อมูลตามภารกิจหลักทางสื่อต่อไปนี้ หรือไม่		
๔.๑ หนังสือพิมพ์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...เอกสารเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์.....		
๔.๒ วารสาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...วารสาร.....		
๔.๓ จุลสาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...จุลสารข่าวสถิติ Hello NSO.....		
๔.๔ แผ่นพับ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...๑. การเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติภาครัฐ..... ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ.....		
๔.๕ โทรทัศน์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ.....		
๔.๖ วิทยุ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...เอกสารการออกอากาศทางวิทยุ.....		
๔.๗ สื่อสังคม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...Facebook (หลักฐานตาม EB๗ (๒)).....		
๔.๘ อื่นๆ โปรดระบุ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ...หนังสือรายงานประจำปี ๒๕๕๗.....		
การตอบสนองข้อร้องเรียน		
EB๘ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเรื่องร้องเรียนอย่างไร		
๑) มีการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียนและการตอบสนองหรือรายงานให้ผู้ร้องเรียนทราบหรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน.....		
<input checked="" type="checkbox"/> แผนผังปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน - ในท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. 2555 ได้กำหนดขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน.....		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๒) มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน.....		
<input checked="" type="checkbox"/> แผนผังปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน..... - ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.2555.....		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๓) หน่วยงานของท่านมีการกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ		
<input type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน.....		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/> แผนผังปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน... - หลักฐานตาม EB8 (2) <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงาน - คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ 163/2558 ลว. 12 มิ.ย. 58 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รับและส่งต่อเรื่องร้องเรียน ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. 2555 <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๔) มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน<u>จัดซื้อจัดจ้าง</u> พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="checkbox"/> Print screen รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้างจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน..... <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... - สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการเผยแพร่เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง แต่เป็นการเผยแพร่ในภาพรวมและไม่ได้ ระบุปัญหา/อุปสรรค พร้อมแนวทางแก้ไข		
๕) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน<u>ทั่วไป</u> พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไป...- มีหนังสือตอบรับแจ้งเรื่องร้องเรียนโดยแจ้งตามระบบขั้นตอน..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
การต่อต้านการทุจริตในองค์กร		
EB๙ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างไร		
๑) มีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กรเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประชุมหรือสัมมนาเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... - รายงานผลการอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย (ระบุวัน/เดือน/ปีที่บ้านพัก) กิจกรรมเกี่ยวกับการให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ เจ้าหน้าที่..... - ภาพถ่ายการอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหารและ สถิติจังหวัด เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... 1. หนังสือขออนุมัติจัดอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” ที่ 11/60 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2558. 2. Print Screen ภาพการอบรม จาก www.nso.go.th → ข่าว สสช. → กิจกรรม สสช. ซึ่งได้ลงประกาศ เมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม 2558		
๒) มีการจัดทำคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> คู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....1. คู่มือข้อบังคับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. 2553.....2. คู่มือประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน.....3. คู่มือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interests) <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
๓) มีการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการฝึกอบรมตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... - รายงานผลการอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 (หลักฐานตาม EB9 (1)) ซึ่งในการอบรมมีเนื้อหาตามประมวลจริยธรรมในเรื่องการเรียไร การให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย (ระบุวัน/เดือน/ปีที่บ้านทีก) ประกอบกิจกรรมการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน..... - ภาพถ่ายการอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหารและสถิติจังหวัด เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 (หลักฐานตาม EB9 (1)) <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... ๑. หนังสือขออนุมัติจัดอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” ที่ ๑๑/๖๐ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (หลักฐานตาม EB๙ (๑)) ๒. Print Screen ภาพการอบรม จาก www.nso.go.th → ชาว สสข. → กิจกรรม สสข. ซึ่งได้ลงประกาศ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๕๘ (หลักฐานตาม EB๙ (๑)) ๓. แจ้งเวียนหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการส่งเสริมการ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ		
๔) มีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในสำนักงานสถิติแห่งชาติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๕) มีแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="checkbox"/> เอกสารแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๖) มีรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและข้อเสนอแนะ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... - แบบรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือ รับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อรายงานสำนักงาน ก.พ.) <input type="checkbox"/> บันทึกข้อความรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
๗) มีการนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับปรุงระบบการทำงาน หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการปรับปรุงระบบการทำงานจากข้อเสนอแนะรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - ร่างระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในสำนักงาน สถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ <input type="checkbox"/> บันทึกข้อความรายงานผลการปรับปรุงจากข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
EB๑๐ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างไร		
๑) มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗..... ๑.รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ๒.แผนยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานสถิติแห่งชาติ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๒) หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (อย่างน้อย ๑ โครงการ)..... - รายงานผลการอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” (หลักฐานตาม EB๙ (๑)) <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๓) มีแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙..... - แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
EB๑๑ หน่วยงานของท่านมีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสอย่างไร		
๑) มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะกรรมการ/กรรมการ/สมาชิกของกลุ่ม วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่ม และระเบียบหรือแนวทางการดำเนินงานของกลุ่ม <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม..... ๑. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติ ๒. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๖๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ และคำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๒๙๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ		

ประเด็นคำถาม	มี	ไม่มี
๓. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๐๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (๔ มิติ ๑๓ ตัวชี้วัด) ๔. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๒๖๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ๕. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๗๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๖. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๗๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๗. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๘๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ๘. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๘๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน <input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
๒) กรณีที่มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส กลุ่มดังกล่าวมีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น หรือไม่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีหลักฐาน คือ <input checked="" type="radio"/> ผลการดำเนินงานของกลุ่ม..... 1. รายงานผลการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 และครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 2. รายงานผลการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2558 3. รายงานผลการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4. รายงานผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน และพนักงานราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2558 และ ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 5. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมเพื่อรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินทราบ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2558) <input type="radio"/> ภาพถ่าย (ระบุวัน/เดือน/ปีที่บันทึก) กิจกรรมการรวมกลุ่ม..... <input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		

ขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งที่กรุณาให้ข้อมูลตามแบบสำรวจ

สำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ

สำนักงาน ป.ป.ช.

โทร. ๐๒-๒๘๒๓๑๖๑